

PROCEDURA EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ

PROWADZONEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W NIECHOBZRZU

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324),
3. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Zakrzowie.

II. Terminologia:

Ilekróć w procedurze jest mowa o:

1. Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie MEN z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324),
2. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Niechobrze
3. Zespole – należy przez to rozumieć zespół do ewaluacji powołany przez dyrektora do przeprowadzenia ewaluacji wewnętrznej,
4. Ewaluacji – należy przez to rozumieć praktyczne badanie oceniające,
5. Przedmiocie ewaluacji – należy przez to rozumieć obszar działań szkoły wyznaczony w planie nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły do poddania ewaluacji,
6. Raporcie – należy rozumieć dokument sporządzony przez zespół do spraw ewaluacji, który przeprowadził ewaluację wewnętrzną w szkole.

III. Cel i zakres stosowania procedury:

Celem niniejszej procedury jest określenie przebiegu procesu ewaluacji wewnętrznej w Szkole Podstawowej nr 2 w Niechobrze oraz określenie standardów postępowania dyrektora w sprawie przeprowadzania ewaluacji wewnętrznej. Procedura ustala tryb postępowania od wyboru przedmiotu ewaluacji oraz powołania zespołów do przeprowadzenia ewaluacji, do przekazania raportu dyrektorowi szkoły i innym organom szkoły.

IV. Odpowiedzialność:

Dyrektor – sprawuje nadzór nad przestrzeganiem ustaleń zawartych w niniejszej procedurze oraz zatwierdza wskazane w procedurze czynności procesu ewaluacji.

Zespół ds. ewaluacji – odpowiada za terminowe i rzetelne wykonywanie zadań zgodnie z niniejszą procedurą.

V. Przebieg ewaluacji wewnętrznej:

Etap I

1. Dyrektor po konsultacji z radą pedagogiczną, w oparciu o wnioski i rekomendacje z podsumowania pracy szkoły i sprawozdania z nadzoru pedagogicznego za poprzedni rok szkolny podejmuje decyzje o przedmiocie i celu ewaluacji. Ustaleń dokonuje się na radzie pedagogicznej do dnia 15 września roku szkolnego.
2. Powołanie zespołu do spraw ewaluacji zarządzeniem dyrektora lub ustne ustalenie na zebraniu Rady Pedagogicznej potwierdzone wpisem do protokołu RP.
3. Dobór metod i narzędzi do ewaluacji oraz określenie grup badawczych przez zespół do spraw ewaluacji do końca września.
4. Ustalenie przez zespół w porozumieniu z dyrektorem szczegółowego harmonogramu ewaluacji tak, aby prowadzona ewaluacja jak najmniej zakłócała pracę szkoły.

Etap II

1. Prowadzenie ewaluacji przez zespoły do spraw ewaluacji zgodnie z ustalonym harmonogramem na dany rok szkolny. Angażowanie do pracy pozostałych nauczycieli.

Etap III

1. Analiza i interpretacja wyników uzyskanych w procesie ewaluacji.
2. Opracowanie raportu zgodnie z załączoną do procedury strukturą.
3. Przedstawienie raportu, wyników i wniosków na posiedzeniu rady pedagogicznej w terminie ustalonym przez dyrektora.

VI. Zakończenie procesu ewaluacji:

1. Przekazanie przez przewodniczącego zespołu dokumentacji związanej z prowadzoną ewaluacją.
2. Dokumenty te są przechowywane przez dyrektora szkoły.

VII. *Załączniki:*

1. Struktura raportu.

Załącznik nr 1

STRUKTURA RAPORTU Z EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ

1. Strona tytułowa:

- Przedmiot ewaluacji wewnętrznej,
- Nazwiska autorów,
- Termin przeprowadzenia ewaluacji,
- Data sporządzenia raportu.

2. Wprowadzenie:

OPIS PRZEDMIOTU EWALUACJI

- Przyczyny powstania danego programu, projektu, przedsięwzięcia itp.,
- Główne cele,
- Miejsce realizacji,
- Podejmowane działania.

OPIS EWALUACJI

- Cele zastosowanej ewaluacji,
- Kryteria,
- Metody ewaluacji
- Próba badawcza,
- Zastosowane narzędzia.

3. Wyniki przeprowadzonej ewaluacji:

- Opis spełniania kryteriów z przywołaniem respondentów.

4. Wnioski:

- Mocne strony podejmowanych działań,
- Obszary do doskonalenia

5. Podpisy autorów raportu.